

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΥΔΑΤΟΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΛΕΜΕΣΟΥ
ΠΛΗΡΩΣΗ ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ

Γίνονται δεκτές αιτήσεις για την πλήρωση της θέσης Προϊστάμενου Τεχνικών Υπηρεσιών (Θέση Πρώτου Διορισμού).

Η εγκεκριμένη μισθοδοτική κλίμακα της θέσης είναι η Α13⁺². Στην πιο πάνω κλίμακα προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις που έχουν εγκριθεί με Νομοθεσία. Επιπλέον καταβάλλεται τιμητικό επίδομα σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται κατά καιρούς από την Κυβέρνηση. Επίσης καταβάλλεται 13^{ος} μισθός.

Εγκεκριμένη μισθολογική κλίμακα Α13⁺² (€53.248,05 - €70.066,58)

Η δημοσίευση της εν λόγω θέσης γίνεται ύστερα από την απόφαση της Κοινοβουλευτικής Επιτροπής Οικονομικών και Προϋπολογισμού για αποπαγοποίηση της θέσης, και την μετέπειτα γραπτή πρόταση του Διευθυντή.

Με βάση το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης, τα καθήκοντα και ευθύνες και τα απαιτούμενα προσόντα της θέσης έχουν ως εξής:

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΕΣ:

- (1) Υπεύθυνος για:
 - (α) Την οργάνωση, διοίκηση και αποτελεσματική λειτουργία των Τεχνικών Υπηρεσιών του Συμβουλίου.
 - (β) Τη διεξαγωγή ερευνών και ετοιμασία μελετών αναφορικά με τις τεχνικές εργασίες του Συμβουλίου, καθώς και την υποβολή σχετικών εκθέσεων και εισηγήσεων για βελτίωση των εργασιών του.
- (2) Εποπτεύει, ελέγχει και καθοδηγεί το προσωπικό της Τεχνικής Υπηρεσίας και μεριμνά για την εκπαίδευση και επιμόρφωση τούτου.
- (3) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα που θα του ανατεθούν.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

- (1) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στην Πολιτική Μηχανική και εγγραφή στο μητρώο Πολιτικών Μηχανικών με βάση τις πρόνοιες του περί Εγγραφής Πολιτικών Μηχανικών και Αρχιτεκτόνων Νόμου.
- (2) Οχταετής μεταπτυχιακή πείρα στη μελέτη και εκτέλεση έργων Πολιτικής Μηχανικής συναφών με υδατικό έργο.
- (3) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρίσια.
- (4) Πολύ καλή γνώση της ελληνικής και της αγγλικής γλώσσας.

Σημείωση:

- (α) Ενόψει Απόφασης του Ανωτάτου Δικαστηρίου στην Αναθεωρητική Έφεση 60/2011, η κατοχή των γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων είτε μέσω εξετάσεων μέχρι την ημερομηνία λήξης της υποβολής των αιτήσεων. Ως αποδεκτά τεκμήρια θεωρούνται αυτά που καθορίζονται ως τέτοια από την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας.
- (β) Αναφορικά με τους υποψηφίους:
 - i. των οποίων η μητρική γλώσσα δεν είναι η Ελληνική και δεν έχουν απολυτήριο Ελληνικού Σχολείου Μέσης Εκπαίδευσης και
 - ii. οι οποίοι, δυνάμει του Αρθρου 2.3 του Συντάγματος, επέλεξαν να ανήκουν στην Ελληνική κοινότητα, απαιτείται μόνο καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας, νοουμένου ότι θα έχουν άριστη γνώση Αγγλικής γλώσσας.

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ:

Σύμφωνα με τους περί Υδατοπρομήθειας (Δημοτικές και Άλλες Περιοχές) (Όρους Υπηρεσίας Υπαλλήλων) Κανονισμούς, κανένα πρόσωπο δε διορίζεται στην υπηρεσία του Συμβουλίου εκτός εάν:

- (α) Είναι πολίτης της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτης κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- (β) συμπλήρωσε την ηλικία των δεκαεπτά χρόνων και, νοουμένου ότι πρόκειται για άρρενα υποψήφιο, έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί μόνιμα από αυτές,
- (γ) κατέχει τα προσόντα τα οποία καθορίζονται στο σχέδιο υπηρεσίας της θέσης,
- (δ) δεν καταδικάστηκε για αδίκημα σοβαρής μορφής το οποίο ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχροτήτα,
- (ε) δεν έχει απολυθεί ή δεν έχουν τερματιστεί στο παρελθόν οι υπηρεσίες του από το Συμβούλιο ή τη Δημόσια Υπηρεσία ή οποιαδήποτε υπηρεσία ή οργανισμό δημοσίου δικαίου της Δημοκρατίας ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης για πειθαρχικό παράπτωμα,
- (στ) πιστοποιείται από ιατρικό λειτουργό ότι από πλευράς υγείας είναι κατάλληλος για την εν λόγω θέση, ύστερα από ιατρική εξέταση που περιλαμβάνει και ακτινογράφιση του θώρακα.

Οι υποψήφιοι που θα ικανοποιούν τα απαιτούμενα για τη θέση προσόντα και τις άλλες προϋποθέσεις διορισμού θα κληθούν να παρακαθίσουν σε γραπτές και προφορικές εξετάσεις, όπως καθορίστηκε από το Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας Λεμεσού.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι αιτήσεις θα πρέπει να συμπληρωθούν ιδιοχείρως στο ειδικό έντυπο του Συμβουλίου και να παραδοθούν στη Γραμματεία του Συμβουλίου Υδατοπρομήθειας Λεμεσού, Λεωφόρος Φραγκλίνου Ρούσβελτ, 66 ή να αποσταλούν με συστημένη επιστολή στην Τ.Θ. 50225, 3602 Λεμεσός, όχι αργότερα της Παρασκευής 18 Οκτωβρίου 2019. Στην αίτηση, οι υποψήφιοι θα πρέπει να επισυνάψουν επίσημο πιστοποιητικό γέννησης καθώς και τα αντίστοιχα πιστοποιημένα αντίγραφα του πανεπιστημιακού διπλώματος, εγγραφής στο μητρώο Πολιτικών Μηχανικών, πιστοποιητικό για την γνώση

της γλώσσας καθώς επίσης πιστοποιητικού εκπλήρωσης των στρατιωτικών του υποχρεώσεων ή νόμιμης απαλλαγής (σε περίπτωση αρρένων υποψηφίων) και βεβαίωση από αρμόδιο πρόσωπο για την απαιτούμενη πείρα. Αρμόδιο πρόσωπο θεωρείται το πρόσωπο εκείνο που μπορεί να εκδώσει την βεβαίωση εκ μέρους του οργανισμού στον οποίο υπηρετούσε ο υποψήφιος. Αιτητές που θα αποστείλουν τις αιτήσεις τους ταχυδρομικώς παρακαλούνται όπως στην αριστερή άνω γωνία του φακέλου να αναγράφουν τις λέξεις “ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΣΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΥΔΑΤΟΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΛΕΜΕΣΟΥ – Θέση Προϊστάμενου Τεχνικών Υπηρεσιών”. Καμία αίτηση δεν θα γίνει δεκτή μετά τις 18 Οκτωβρίου 2019. και ώρα 2μμ (τελευταία ημερομηνία και ώρα υποβολής των αιτήσεων). Επίσης, δεν θα γίνονται δεκτές αιτήσεις που δεν είναι κατάλληλα συμπληρωμένες και δεν συνοδεύονται από τα αναγκαία πιστοποιητικά και/ή βεβαίωσης που αναφέρονται πιο πάνω.

Οι αιτητές θα πρέπει να κατέχουν τα απαιτούμενα για τη θέση προσόντα κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Ο επιτυχών ταυτόχρονα με την αποδοχή της θέσης θα πρέπει να παρουσιάσει λευκό ποινικό μητρώο και πιστοποιητικό υγείας τα οποία πρέπει να έχουν εκδοθεί το αργότερο μία εβδομάδα πριν από την κατάθεση τους.

Για περισσότερες πληροφορίες και έντυπα αιτήσεων οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στη Γραμματεία του Συμβουλίου στην πιο πάνω διεύθυνση ή στα τηλέφωνα 25830158, 25830157 κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες.

Έντυπα αιτήσεων διατίθενται από τα Γραφεία του Συμβουλίου Υδατοπρομήθειας Λεμεσού, Λεωφόρος Φραγκλίνου Ρούσβελτ 66, 3602 Λεμεσός, καθώς και από την ιστοσελίδα www.wbl.com.cy.